

PAVIRTINTA  
Jūrinio sektoriaus darbuotojų  
rengimo centro direktoriaus  
2020 m. rugsėjo 15 d.  
įsakymu Nr. V-18

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRINIO SEKTORIAUS DARBUOTOJŲ RENGIMO CENTRO MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO, PROFESINIO MOKYMO IR NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMAS, VEIKLŲ MOKYKLOS BENDRUOMENEI APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas, veiklų mokyklos bendruomenei aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo, neformaliojo švietimo programas (toliau visi kartu – mokytojai), veiklas mokyklos ir kito švietimo teikėjo (toliau – mokykla) bendruomenei.

Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-184 patvirtintu Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), veiklų mokyklos bendruomenei tvarkos aprašu.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatyme vartojamas sąvokas.

### **II SKYRIUS VEIKLOS CENTRO BENDRUOMENEI**

3. Veiklos centro bendruomenei – mokytojo darbo dalis, skirta siekti centro bendruomenės tikslų, vykdoma bendradarbiaujant su kitais centro bendruomenės nariais, partneriais ar dirbant individualiai.

4. Veiklos, kurias mokytojas privalo atlikti centro bendruomenei (toliau – privalomos veiklos):

4.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, konsultavimas ir bendradarbiavimas su jais dėl mokinių ugdymo(si) ir mokymosi pažangos ir pasiekimų;

4.2. bendradarbiavimas su centro darbuotojais mokinių ugdymo klausimais;

4.3. centro administracijos inicijuotos veiklos, skirtos centro veiklai planuoti, organizuoti.

5. Privalomos veiklos, numatomos kiekvienam mokytojui, atsižvelgiant į ugdymo ar mokymo programos specifiką. Mokytojams, dirbantiems pagal ugdymo ar mokymo programas, skirtas ugdyti asmenis, vyresnius nei 18 metų, gali būti neskiriamos veiklos, numatytos Aprašo 5.1 punkte.

6. Veiklos, kurios gali būti sulygstamos su mokytoju individualiai (toliau – individualios veiklos), atsižvelgiant į jo turimą kvalifikacinę kategoriją, atliekamas funkcijas, numatytas pareigybės apraše, į centro tikslus ir uždavinius:

6.1. bendradarbiavimo veiklos, skirtos centro veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam centro mikroklimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, mokykloje ugdomų mokinių saugumui užtikrinti:

6.1.1. dalyvavimas, vadovavimas darbo grupėms ar komisijoms, jų veiklos administravimas ar koordinavimas;

6.1.2. dalyvavimas centro savivaldos veikloje ir / ar savivaldos veiklos administravimas;

6.1.3. centro renginių ar tikslinių edukacinių veiklų organizavimas ir dalyvavimas jose;

- 6.1.4. centro informacinių technologijų diegimo ir taikymo ugdymo procese, socialinių tinklų grupių veiklos koordinavimas.
- 6.2. Centro ugdymo turinio formavimo veiklos:
- 6.2.1. bendrų dalyko ar ugdymo srities veiklų koordinavimas ir dalyvavimas jose;
- 6.2.2. centro ugdymo turiniui įgyvendinti skirtų programų, dalyko kurso ar dalyko modulio programų rengimas;
- 6.2.3. centro projektų, skirtų centro ugdymo turiniui kurti ir įgyvendinti, rengimas ir jų įgyvendinimas;
- 6.2.4. dalyvavimas tarptautiniuose, nacionaliniuose ir / ar regioniniuose projektuose ir (ar) jų įgyvendinimas;
- 6.2.5. informacinių komunikacijos technologijų taikymo ugdymo turinyje, skaitmeninio ugdymo turinio kūrimo veiklų koordinavimas;
- 6.2.6. edukacinių erdvių, mokymosi aplinkų, ugdymo priemonių kūrimas ir priežiūra.
- 6.3. Konsultavimo ir patirties sklaidos veiklos:
- 6.3.1. pedagoginių darbuotojų didaktinis, dalykinis konsultavimas;
- 6.3.2. kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas centre.
- 6.4. Vertinimo, ekspertavimo veiklos:
- 6.4.1. brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų, nacionalinių mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimų ir kitų mokymosi pasiekimų patikrinimų vykdymas ir mokinių rezultatų vertinimas;
- 6.4.2. centre inicijuotų mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimų užduočių rengimas;
- 6.4.3. mokytojų praktinės veiklos ir / ar ugdymo proceso vertinimas.
- 6.5. Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos edukacinės, ugdomosios veiklos:
- 6.5.1. edukacinių renginių, konkursų, olimpiadų, išvykų organizavimas ir dalyvavimas juose;
- 6.5.2. olimpiadų, konkursinių užduočių rengimas ir mokinių darbų vertinimas;
- 6.5.3. mokinių konsultavimas jiems rengiantis olimpiadoms, konkursams, varžyboms ir pan.;
- 6.5.4. mokinių ugdymo karjerai veiklų vykdymas.
- 6.6. Bendradarbiavimo su centro partneriais veiklos, apimančios bendrų projektų, renginių organizavimą ir jų įgyvendinimą centre ar už jos ribų.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

7. Veiklos centro bendruomenei, mokytojui, numatomos atsižvelgiant į mokytojo veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizės bei kuruojančio vadovo išvadas bei pasiūlymus, centro vadovui ir mokytojui susitarus dėl konkretaus veiklų centro bendruomenei sąrašo ir šioms veikloms vykdyti mokytojo darbo krūvio sandaroje skiriamų valandų, neviršijant maksimalaus valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla centro bendruomenei, skaičiaus, nurodyto Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 priedo 7 punkte.

8. Centro veiklų bendruomenei sąrašas ir valandų, susijusių su veikla centro bendruomenei, paskirstymo mokytojams kriterijai nustatomi centro darbo apmokėjimo sistemoje.

---

SUDERINTA

Darbo tarybos

2020 m. rugsėjo 14 d.

posėdžio protokolu Nr. T-01